

# Resolução Seed nº 1.016 – 03/04/2020

## Regime especial - aulas não presenciais

Publicado no [Diário Oficial nº. 10665](#) de 8 de Abril de 2020

**Súmula:** Estabelece em regime especial as atividades escolares na forma de aulas não presenciais, em decorrência da pandemia causada pelo COVID-19. **[Republicação - versão final]**

O Secretário de Estado da Educação e do Esporte, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei n.º 19.848, de 3 de maio de 2019, considerando a Lei Federal n.º 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, a Portaria n.º 356, de 11 de março de 2020, o Decreto Estadual n.º 4.320, de 20 de março de 2020, e a Deliberação do Conselho Estadual de Educação n.º 01, de 31 de março de 2020,

### RESOLVE:

**Art. 1.º** Estabelecer no âmbito da Secretaria de Estado da Educação e do Esporte – SEED, em caráter excepcional, o regime especial para a oferta de atividades escolares na forma de aulas não presenciais, em conformidade com o disposto na Deliberação n.º 01/2020 – CEE/PR, exarada em decorrência da pandemia causada pelo COVID-19.

**Parágrafo único.** O regime especial previsto no *caput* deste artigo tem início retroativo a 20 de março de 2020 e será automaticamente finalizado por meio de ato do Governador do Estado do Paraná que determine o encerramento do período de suspensão das aulas presenciais ou por expressa manifestação do Conselho Estadual de Educação do Paraná.

**Art. 2.º** Fica sob a responsabilidade da mantenedora da Rede Pública Estadual de Ensino, a oferta das atividades não presenciais para o Ensino Fundamental – anos finais e Ensino Médio.

**Art. 3.º** As atividades escolares não presenciais são aquelas utilizadas pelo professor da turma ou pelo componente curricular destinadas à interação com o estudante por meio de orientações impressas, estudos dirigidos, *quizzes*, plataformas virtuais, correio eletrônico, redes sociais, *chats*, fóruns, diário eletrônico, videoaulas, audiochamadas, videochamadas e outras assemelhadas.

**Art. 4.º** As instituições de ensino da Rede Pública Estadual que ofertam Ensino Fundamental – anos finais, Ensino Médio, Educação Especial e conveniadas EJA – Fase I, EJA – Fase II, EJA – Ensino Médio e Profissionalizante, ofertarão atividades escolares no formato não presencial, nos termos da Deliberação n.º 01/2020 – CEE/PR.

**Art. 5.º** As instituições de ensino da Rede Pública Estadual que ofertam Ensino Fundamental – anos iniciais deverão manter a suspensão do calendário escolar e propor calendário de reposição, conforme estabelecido na Deliberação n.º 01/2020 – CEE/PR, garantindo o padrão de qualidade do processo de ensino aprendizagem.

**Art. 6.º** São atividades escolares não presenciais:

**I** - as ofertadas pela mantenedora e/ou pela instituição de ensino, sob responsabilidade do professor da turma ou do componente curricular, de maneira remota e sem a presença do professor e do estudante no mesmo espaço físico;

**II** - metodologias desenvolvidas por meio de recursos tecnológicos, inclusive *softwares* e *hardwares*, adotadas pelo professor ou pela instituição de ensino e utilizadas pelos estudantes com material ou equipamento particular, cedido pela instituição de ensino, ou mesmo público;

**III** - as incluídas no planejamento do professor e contempladas na proposta pedagógica curricular da instituição de ensino;

**IV** - as submetidas ao controle de frequência e participação do estudante;

**V** - as que integram o processo de avaliação do estudante.

**Art. 7.º** A Secretaria de Estado da Educação e do Esporte, como mantenedora da Rede Pública Estadual de Ensino, disponibilizará videoaulas gravadas pelos professores da rede utilizando os seguintes meios:

**I** - TV aberta, com transmissão ininterrupta de todas as disciplinas constantes no currículo de cada ano/série;

**II** - Aplicativo “Aula Paraná” gratuito para IOS e Android, contendo material das aulas, com possibilidade de interação em tempo real com um ou mais professores da turma na qual o aluno encontra-se regularmente matriculado, mediante sincronia automática via plataformas de gerenciamento de dados.

**§ 1.º** As videoaulas de que trata o *caput* deste artigo serão disponibilizadas na forma de 5 (cinco) aulas diárias de 45 (quarenta e cinco) a 50 (cinquenta) minutos, de acordo com o currículo da série/ano.

**§ 2.º** As videoaulas serão ministradas por professores da Rede Estadual de Ensino, selecionados por meio de ato específico.

**Art. 8.º** Para a oferta de aulas não presenciais serão disponibilizados aos estudantes e professores três (3) canais abertos com cobertura estadual, contemplando cinco (5) aulas diárias, de quarenta e cinco (45) a cinquenta (50) minutos, replicando a rotina diária de aulas de cada turma no seu contexto escolar, respeitando a distribuição curricular de cada disciplina, dispostas da seguinte forma:

**I** - um canal para as aulas do 8.º e 6.º anos;

**II** - um canal para oferta das aulas do 9.º e 7.º anos;

**III** - um canal para o Ensino Médio, guardadas as suas especificidades.

**Art. 9.º** Para garantir maior abrangência das aulas não presenciais, será disponibilizado, sem custo para o usuário, o aplicativo “Aula Paraná” e seus recursos, o qual deverá ser acessado durante o horário de disponibilização das aulas, conforme Anexo I, da seguinte forma:

**I** - os usuários, professores e estudantes deverão baixar o aplicativo “Aula Paraná”, disponível para Android e IOS;

**II** - para acessar o aplicativo, o aluno deverá utilizar o seu número do CGM (Cadastro Geral de Matrícula) e a senha será a data de nascimento, com os quatro (4) dígitos do ano de nascimento (DDMMAAAA). Caso o estudante não tenha conhecimento do seu número do CGM, deverá entrar em contato com a Coordenação de Atendimento aos Sistemas da Secretaria de Estado da Educação e do Esporte, pelo *e-mail*, atendimento.sistemas@educacao.pr.gov.br, telefone 08006433340 e

whatsapp 41 99119-1694, ou ainda acessar [www.areadoaluno.seed.pr.gov.br](http://www.areadoaluno.seed.pr.gov.br) e clicar em recuperar CGM;

**III** - para acesso, o professor deverá utilizar o número do RG (com a letra *p* minúsculo no início, seguido do número do RG) e a senha será a mesma utilizada para o acesso ao *e-mail* Expresso. Caso o professor não tenha conhecimento de usuário e senha do *e-mail* Expresso, deverá entrar em contato com a CRTE (Coordenação Regional de Tecnologias Educacionais) de seu respectivo Núcleo Regional de Educação.

**Art. 10.** Serão disponibilizados os serviços Google Classroom e Google Forms, vinculados ao *e-mail* @Escola, disponível a todos os estudantes e professores da rede estadual de ensino, que consiste em uma sala de aula virtual sincronizada com o aplicativo Aula Paraná, permitindo ao professor autonomia em organizar de forma didática os materiais complementares da respectiva disciplina por meio de fóruns, imagens, vídeos, links, quizzes etc.

**Art. 11.** Para efeito de validação como período letivo, quando da oferta de atividades não presenciais, a instituição de ensino deverá, no prazo de 60 (sessenta) dias após o término da suspensão das aulas presenciais, protocolar requerimento no respectivo Núcleo Regional de Educação endereçado à SEED, contendo:

**I** - ata de reunião do Conselho Escolar, aprovando a proposta;

**II** - descrição das atividades não presenciais abordando a metodologia utilizada, com remissão à proposta pedagógica presencial autorizada;

**III** - demonstração dos recursos tecnológicos utilizados, incluindo *softwares* e *hardwares*, se for o caso, para o acesso dos estudantes e desenvolvimento das atividades;

**IV** - demonstração do sistema remoto de validação de frequência ou participação dos estudantes nas atividades realizadas;

**V** - demonstração da metodologia remota de aproveitamento da oferta por meio das atividades escolares não presenciais realizadas;

**VI** - data de início e término das atividades não presenciais.

**Art. 12.** São atribuições da Secretaria de Estado da Educação e do Esporte:

**I** - elaborar documentos normativos referentes à implementação das aulas não presenciais;

**II** - publicizar as normativas;

**III** - orientar as instituições de ensino quanto aos procedimentos referentes às aulas não presenciais;

**IV** - acompanhar amplamente o processo de implementação, garantindo que a carga horária a ser disponibilizada esteja em conformidade com a carga horária do ensino presencial, observando a sincronia entre os recursos do aplicativo e o Livro Registro de Classe Online (LRCO), Sistema Estadual de Registro Escolar (SERE) e demais sistemas e plataformas que fazem a gestão dos sistemas e garantem informações dos programas;

**V** - dar suporte aos Núcleos Regionais de Educação (NRE) na mediação durante o processo de implementação das aulas não presenciais;

**VI** - receber, analisar e emitir o ato de validação da oferta das aulas não presenciais, de acordo com a Deliberação n.º 01/2020 – CEE/PR;

**VII** - assegurar o cumprimento do Disposto na Deliberação n.º 01/2020 – CEE/PR, com vistas à garantia da oferta de educação com qualidade e equidade.

**Art. 13.** São atribuições dos Núcleos Regionais de Educação:

**I** - publicizar todas as informações, normativas e especificidades do processo de aulas não presenciais;

**II** - orientar as instituições de ensino no que concerne à implementação das aulas não presenciais;

**III** - acompanhar o processo de implementação das aulas não presenciais nas instituições de ensino;

**IV** - dar suporte aos profissionais da educação e comunidade escolar, quando necessário;

**V** - monitorar a implementação do processo de aulas não presenciais e emitir parecer técnico para embasar a emissão do ato de validação da Secretaria de Estado da Educação e do Esporte (SEED);

**VI** - disponibilizar, ainda que em trabalho remoto, atendimento ao professor que não tenha conhecimento de usuário e senha do *e-mail @escola*, de forma a garantir que ele possa conectar-se com as aulas não presenciais ofertadas para os seus alunos;

**VII** - viabilizar que o estudante tenha conhecimento do seu *e-mail @escola* caso não possa entrar em contato com a Coordenação de Atendimentos aos sistemas da Secretaria de Estado da Educação e do Esporte, no *e-mail* atendimento.sistemas@educacao.pr.gov.br, telefone 08006433340 e whatsapp 41 99119-1694.

**Art. 14.** São atribuições da Direção da instituição de ensino:

**I** - dar publicidade ao processo de implementação das aulas não presenciais à comunidade escolar;

**II** - assegurar a garantia do cumprimento das determinações da mantenedora;

**III** - garantir o cumprimento do art. 6.º e seus incisos da Deliberação n.º 01/2020, do Conselho Estadual de Educação, que consite em:

**a)** protocolar no respectivo NRE, no prazo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da cessação do regime especial requerimento da oferta de atividades não presenciais contendo: Ata de reunião do Conselho Escolar acerca da proposta; descrição das atividades não presenciais ofertadas com remissão à proposta pedagógica autorizada; demonstração dos recursos utilizados; demonstração da participação dos alunos, frequência; demonstração do aproveitamento das atividades realizadas; data de início e término das atividades não presenciais;

**IV** - viabilizar, quando necessário, acesso do docente aos recursos tecnológicos para o efetivo cumprimento desta Resolução, observando as normas técnicas determinadas pela Secretaria Estadual de Saúde do Paraná, referente à pandemia COVID – 19;

**V** - monitorar e garantir a efetividade do processo envolvendo toda comunidade escolar;

**VI** - acompanhar a efetiva participação da equipe pedagógica e professores, registrando as ocorrências na frequência no Relatório Mensal de Faltas (RMF), garantindo a presença para o professor que participou do processo de implementação por meio do aplicativo “Aula Paraná” – as faltas injustificadas só poderão ser excluídas mediante a comprovação de reposição (carga horária e conteúdo);

**VII** - contribuir com os professores, caso seja necessário, no enriquecimento pedagógico das aulas via *chat*, aplicativo e Google Classroom.

**Art. 15.** São atribuições da Equipe Pedagógica:

**I** - monitorar os acessos dos docentes e estudantes, via Livro Registro de Classe Online (LRCO);

**II** - contactar os responsáveis, por meio dos sistemas de gestão *online* disponibilizados pela Secretaria de Estado da Educação e do Esporte quando os estudantes não acessarem o aplicativo;

**III** - informar aos professores a importância da implementação das aulas não presenciais e as ações previstas;

**IV** - contribuir com os professores, caso seja necessário, no enriquecimento pedagógico das aulas via *chat*, aplicativo e *classroom*;

**V** - nos casos em que seja identificado e comprovado que existem estudantes sem acesso aos canais disponibilizados para a efetividade das aulas não presenciais, a equipe pedagógica deverá realizar a impressão dos materiais disponibilizados pela mantenedora, os quais deverão ser entregues aos estudantes quinzenalmente, no momento de entrega do kit de merenda escolar;

**VI** - garantir o acesso ao material impresso encaminhado pela mantenedora aos estudantes que não tem acesso aos recursos para aulas não presenciais, a ser entregue pela escola na mesma data da entrega da merenda;

**VII** - os alunos que não tem acesso aos recursos para aulas não presenciais receberão as atividades quinzenalmente.

**Parágrafo único.** No caso de o pedagogo não acompanhar nenhuma das situações propostas pela mantenedora das aulas não presenciais, terá suas faltas computadas no RMF e apenas serão retiradas quando da efetiva reposição, salvo se estiver de atestado ou licença.

**Art. 16.** São atribuições do professor:

**I** - fazer *login* no aplicativo “Aula Paraná”, conforme Anexo I;

**II** - respeitar a oferta diária das aulas para suas turmas, conforme Anexo I;

**III** - participar efetivamente dos *chats*, estimulando a interação dos estudantes, promovendo a mediação da aprendizagem;

**IV** - complementar e fazer o enriquecimento pedagógico das aulas do aplicativo e do *Googleclassroom* e *Google forms* por meio de recursos didáticos (imagens, textos, gráficos, entre outros, observando a legislação que trata dos direitos autorais).

**Parágrafo único.** No caso de o docente não acompanhar nenhuma das situações propostas pela mantenedora das aulas não presenciais e não executar a reposição durante o período do calendário escolar de 2020, este terá suas faltas computadas no RMF, as quais apenas serão retiradas quando da efetiva reposição, salvo se o professor estiver de atestado ou licença.

**Art. 17.** Os estudantes serão avaliados automaticamente ao realizar as atividades disponíveis no aplicativo “Aula Paraná”, *Googleclassroom* e *Google forms*, pois os sistemas de gestão estarão sincronizados.

**Art. 18.** Os estudantes que necessitarem realizar as atividades mediante material impresso, deverão entregar as atividades na data do recebimento do kit de merenda escolar, sendo que estas atividades serão avaliadas após o retorno das aulas presenciais.

**Art. 19.** A frequência do estudante será registrada mediante *login* no aplicativo “Aula Paraná”, conforme disposição das aulas – Anexo I.

**Art. 20.** Os estudantes que tiverem acesso apenas pela TV, canal aberto, deverão realizar as atividades e entregá-las na sua respectiva instituição de ensino, no prazo sete dias corridos, após o retorno das aulas presenciais.

**Art. 21.** A frequência dos professores será registrada mediante *login* no aplicativo “Aula Paraná”, conforme disposição das aulas, Anexo I.

**Art. 22.** O Conselho Escolar deverá acompanhar, por intermédio de seus membros que estão ligados diretamente à instituição de ensino, a implementação de aula não presencial, garantindo o cumprimento do previsto na Deliberação n.º 01/2020 – CEE/PR e na presente Resolução.

**Art. 23.** Nas modalidades de ensino abaixo elencadas, observar-se-á:

#### **I - Educação de Jovens e Adultos - EJA:**

a) os estudantes do 1.º e 3.º Semestre do Ensino Fundamental – fase II deverão assistir às aulas no canal referente ao 6.º e 7.º Ano, conforme Anexo I.

b) os estudantes do 2.º e 4.º Semestre do Ensino Fundamental – fase II deverão assistir às aulas no canal referente ao 8.º e 9.º Ano, conforme Anexo I.

c) os estudantes do Ensino Médio deverão assistir às aulas no canal referente ao Ensino Médio, conforme Anexo I.

#### **II - Educação Profissional:**

a) o estudante deverá assistir às aulas referentes às disciplinas que compõe a Base Nacional Comum Curricular, conforme Anexo I;

b) em relação às disciplinas específicas/técnicas, serão repassadas orientações pela mantenedora.

#### **III - Educação Integral:**

a) o estudante deverá assistir às aulas referentes às disciplinas que compõe a Base Nacional Comum Curricular, conforme Anexo I;

b) em relação às disciplinas específicas/componentes curriculares, aguardar novas orientações da mantenedora.

**IV - Educação Especial:** Para o Atendimento Educacional Especializado ofertado pelas escolas da Rede Estadual de Ensino no turno e contraturno as orientações serão repassadas posteriormente;

**V -** as instituições parceiras da SEED com oferta de escolarização e atendimento educacional especializado deverão aguardar orientações de suas mantenedoras;

**VI - Sareh/Cense/Unidade Prisional:** em cumprimento às normas técnicas determinadas pela Secretaria Estadual de Saúde do Paraná, referente à pandemia COVID-19, fica determinado que haverá reposição do calendário escolar.

**Art. 24.** A instituição de ensino que não requerer a validação das atividades escolares não presenciais deverá assegurar aos seus estudantes o cumprimento integral do plano de curso previsto para o período letivo de 2020, nos termos dos arts. 24, 31 e 47 da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996.

**Art. 25.** Todas as instituições do Sistema Estadual de Ensino do Paraná deverão apresentar, no prazo de 60 (sessenta) dias após o término da suspensão das aulas presenciais, proposta de calendário escolar de 2020, devidamente reorganizado, com a garantia do cumprimento do período letivo, de acordo com orientações da SEED.

**§ 1.º** As instituições que requererem validação da oferta de atividades não presenciais, nos termos desta Resolução deverão encaminhar o calendário reorganizado e os documentos listados no art. 11.

**Art. 26.** As instituições de ensino que ofertam Educação Infantil, conforme disposto na Deliberação n.º 01/2020 – CEE/PR, deverão manter a suspensão do calendário escolar durante o período de regime especial e propor calendário de reposição.

**Art. 27.** A Secretaria de Estado da Educação e do Esporte, no âmbito da sua atuação, como órgão executivo do Sistema Estadual de Ensino, e visando assegurar o cumprimento da Deliberação n.º 01/2020 – CEE/PR, orienta as instituições de ensino da Rede Municipal e da Rede Privada, nos seguintes termos:

**I** - que optarem por continuar a oferta de ensino não presencial, deverão no prazo de 60 (sessenta) dias após o término da suspensão das aulas presenciais, protocolar requerimento no respectivo Núcleo Regional de Educação, endereçado à SEED, contendo os seguintes documentos:

**a)** ata de reunião do Conselho Escolar;

**b)** descrição das atividades não presenciais abordando a metodologia utilizada, com remissão à proposta pedagógica presencial autorizada;

**c)** demonstração dos recursos tecnológicos utilizados, incluindo *softwares* e *hardwares*, se for o caso, para o acesso dos estudantes e desenvolvimento das atividades;

**d)** demonstração do sistema remoto de validação de frequência ou participação dos estudantes nas atividades realizadas;

**e)** demonstração da metodologia remota de aproveitamento da oferta por meio das atividades escolares não presenciais realizadas;

**f)** data de início e término das atividades não presenciais.

**II** - que optarem por interromper o calendário escolar para retomada posterior, apresentar, no prazo de 60 (sessenta) dias após o término da suspensão das aulas presenciais, proposta de calendário escolar de 2020, devidamente reorganizado, com a garantia do cumprimento do período letivo, nos termos da Deliberação n.º 01/2020 – CEE/PR.

**Art. 28.** A Secretaria de Estado da Educação e do Esporte, a qualquer tempo, poderá expedir Instruções Normativas Complementares para garantir a efetividade da implantação do regime especial neste ato disciplinado.

**Art. 29.** Os casos omissos e os recursos referentes a esta Resolução deverão ser protocolados no NRE e encaminhados à Secretaria de Estado da Educação do Paraná.

**Art. 30.** A presente Resolução entrará em vigor na data de sua publicação e terá vigência nos termos do art. 1.º.

Curitiba, 3 de abril de 2020.

*Renato Feder*

*Secretário de Estado da Educação e do Esporte*

*Este texto não substitui o publicado no Diário Oficial do Estado*



**ANEXO I DA RESOLUÇÃO N.º 1.016/2020 – GS/SEED**

**GRADE – HORÁRIO CANAL 1**

**Canal 1 – 8.º ANO**

1.ª aula	início	08h15
	término	09h05
2.ª aula	início	09h05
	término	09h55
3.ª aula	início	09h55
	término	10h45
<b>Intervalo</b> <b>10h45 – 11h05</b>		
4.ª aula	início	11h05m
	término	11h55m
5.ª aula	início	11h55m
	término	12h45m

**Canal 1 – 6.º ANO**

1.ª aula	início	13h
	término	13h50
2.ª aula	início	13h50
	término	14h40
3.ª aula	início	14h40
	término	15h30
<b>Intervalo</b> <b>15h30 – 15h50</b>		
4.ª aula	início	15h50m
	término	16h40m
5.ª aula	início	16h40
	término	17h30

**GRADE – HORÁRIO CANAL 2**

**Canal 2 – 9.º ANO**

1.ª aula	início	08h15
	término	09h05
2.ª aula	início	09h05
	término	09h55
3.ª aula	início	09h55
	término	10h45
<b>Intervalo</b> <b>10h45 – 11h05</b>		
4.ª aula	início	11h05
	término	11h55
5.ª aula	início	11h55
	término	12h45

### Canal 2 – 7.º ANO

1.ª aula	início	13h
	término	13h50
2.ª aula	início	13h50
	término	14h40
3.ª aula	início	14h40
	término	15h30
<b>Intervalo</b> <b>15h30 – 15h50</b>		
4.ª aula	início	15h50
	término	16h40
5.ª aula	início	16h40
	término	17h30

### GRADE – HORÁRIO CANAL 3

#### Canal 3 – 1.º ANO

1.ª aula	início	07h25
	término	08h10
2.ª aula	início	08h10
	término	08h55
3.ª aula	início	08h55
	término	09h40
<b>Intervalo</b> <b>09h40 – 10h</b>		
4.ª aula	início	10h
	término	10h45
5.ª aula	início	10h45
	término	11h30

#### Canal 3 – 2.º ANO

1.ª aula	início	11h30
	término	12h15
2.ª aula	início	12h15
	término	13h
3.ª aula	início	13h
	término	13h45
<b>Intervalo</b> <b>13h45 – 14h05</b>		
4.ª aula	início	14h05
	término	14h50
5.ª aula	início	14h50
	término	15h35

**Canal 3 – 3.º ANO**

1.ª aula	início	15h35
	término	16h20
2.ª aula	início	16h20
	término	17h05
3.ª aula	início	17h05
	término	17h50
<b><i>Intervalo</i></b> <b><i>17h50 – 18h10</i></b>		
4.ª aula	início	18h10
	término	18h55
5.ª aula	início	18h55
	término	19h40